

氏名：

2024年 5月

	月	火	水	木	金	土	日
日付			1	2	3	4	5
プログラム				【セミナー】 自己理解	休み	休み	休み
出欠							
日付	6	7	8	9	10	11	12
プログラム	休み	【作業体験】@せいわ 【セミナー】自己管理		【セミナー】 自己理解	ポスティング (※ PM休み)	休み	休み
出欠							
日付	13	14	15	16	17	18	19
プログラム	【セミナー】 社会人基礎	【作業体験】@せいわ 【セミナー】自己管理		【セミナー】 自己理解	ポスティング (※ PM休み)	休み	休み
出欠							
日付	20	21	22	23	24	25	26
プログラム	【セミナー】 社会人基礎	【作業体験】@せいわ 【セミナー】自己管理	【作業体験】 @緑豊舎（農業）	【セミナー】 自己理解	ポスティング (※ PM休み)	休み	休み
出欠							
日付	27	28	29	30	31		
プログラム	【セミナー】 社会人基礎	【作業体験】@せいわ 【セミナー】自己管理		【セミナー】 自己理解	ポスティング (※ PM休み)		
出欠							
日付							
プログラム							
出欠							

<p>【プログラムについて】希望するプログラムに「✓」をお願いします。</p> <p><input type="checkbox"/> 社会人基礎…職場でのルールやマナー、コミュニケーションの仕方を学びます。</p> <p><input type="checkbox"/> 自己管理…WRAPやストレス対処講座等、自己管理に関するセミナーを実施します。</p> <p><input type="checkbox"/> 自己理解…力が発揮できる環境や工夫、必要な配慮などを整理します。</p> <p><input type="checkbox"/> 作業体験…体力や業務の向き不向き等、自分のスキルを知り、進路選択に役立てます。</p> <p>○作業体験@せいわ（クリーニング） ○作業体験@緑豊舎（農業） ○作業体験@ときわ（環境整備）</p> <p>※作業体験（@せいわ、@緑豊舎）の予定 [9 : 00出発⇒作業⇒12 : 00帰着]</p> <p>※作業体験（@ときわ）の予定 [8 : 40作業準備⇒準備ができ次第出発⇒作業開始⇒12 : 00帰着]</p>	<p>【「出欠」の記入の仕方】訓練区分に従って記入をお願いします。</p> <p>※訓練区分</p> <p>A … 始業時間9 : 10 - 終業時間15 : 10</p> <p>B … 始業時間9 : 10 - 終業時間12 : 10</p> <p>C … 始業時間9 : 40 - 終業時間15 : 10</p> <p>D … 始業時間9 : 40 - 終業時間12 : 10</p> <p>※訓練区分に希望シフトがない場合</p> <p>「出欠」に、始業時間と就業時間を直接記入してください。</p>	<p>※ 休み場合</p> <p>「出欠」に、『休み』または『×』と記入してください。</p>
---	---	---